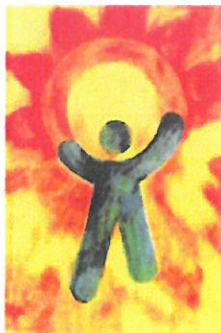


PÁLYÁZAT



Budapest X. Kerületi Éltés Mátyás Általános Iskola és Kollégium

1108 Budapest, Újhegyi sétány 9-11.

Intézményvezető (magasabb vezető)

munkakör ellátására

TK/202/TAN/54/2023

Tartalomjegyzék

1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ, BEMUTATKOZÁS	5
1.1 Születési adatok, családi állapot	5
1.2 Iskolai végzettségek	5
1.3 Továbbképzések, tanfolyamok	6
1.4 Szakmai tapasztalat	6
2 A SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK 7	
2.1 Bevezetés	7
2.2 Helyzetértékelés	8
2.2.1 Az intézmény adatai	8
2.2.2 Az intézmény alapítástól napjainkig	8
2.2.3 Az intézmény tevékenységei	9
2.2.4 Az intézmény munkájával kapcsolatos dokumentumok	10
2.2.5 Az intézmény struktúrája	10
2.2.6 Az intézmény személyi feltételei	11
2.2.7 Az intézmény tárgyi feltételei	12
2.2.8 Beiskolázási adatok	12
2.2.9 Kapcsolatrendszer	13
2.3 A vezetői ciklus kiemelt céljai és feladatai, fejlesztési elképzelések	15
2.3.1 Intézményi célok	15
2.3.2 A szakmai, pedagógiai munka irányítására vonatkozó elképzelések	16
2.3.3 Mérés, értékelés	17
2.3.4 Tanulás eredményességének biztosítása	17
2.3.5 Törvényi előírásoknak való megfelelés, azok gyakorlati megvalósítása	18
2.3.6 Szakmai, módszertani fejlesztés	18
2.3.7 Személyiség- és közösségfejlesztés	19
2.3.8 Szervezet és szakmai munkaközösségek működtetése, team-munka	20
2.3.9 Információáramlás	21
2.3.10 Humánerőforrás tervezés, fejlesztés	22
2.3.11 Gazdálkodás, tárgyi feltételek fejlesztése	23
2.3.12 Az intézmény kapcsolatainak ápolása	24
2.4 Kihívások az intézményvezetés során, az ADHD viselkedésminták és a lemorzsolódás veszélyei	25

2.5	Folyamatos feladatok	27
3	VEZETÉSI PROGRAM – AZ ELKÖVETKEZŐ ÖT ÉV FŐ FELADATAINAK ÜTEMEZÉSE, AZ INTÉZMÉNY MINŐSÉGELVŰ MŰKÖDTETÉSÉNEK TERVE	30
4	Záró gondolatok	34
5	MELLÉKLETEK	35

2 A SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

2.1 Bevezetés

„A legtöbb komoly dolog olyan, mint a házépítés - egyedül nem megy. Össze kell hozzá gyűjteni egy csapatot olyan emberekből, akik elkötelezettek a projekt sikere mellett. Ezért, ha valamit érdeemben el akarsz érni, meg kell találnod a módját, hogy rávegyél másokat arra, hogy támogassák erőfeszítéseidet.” (Tina Seeling)

A közös célok megfogalmazásához szerintem elengedhetetlen a munkatársakkal kialakított közvetlen partneri kapcsolat, a problémaérzékenység, a kompromisszumkészség. Egy intézményvezető nemcsak a szervezettel kapcsolatos tevékenységeket lát el, hanem munkatársaival való kapcsolatai révén is irányít. A szervezési folyamatokban a vezetőnek tisztában kell lennie a beosztottak motivációival, értéktudatával és céljaival, és mindezeket alapul véve, a megfelelő irányítással, támogatással kell vezetnie az alkalmazottakat. Az emberek személyes vezetése, irányítása mellett elengedhetetlen a csapatmunka. Egy jól működő Team-ben erősödik az egymás iránti bizalom, javul az egymás közötti kommunikáció, az együttműködés. A vezető és beosztott kapcsolatát több tényező befolyásolja: a vezető személyisége, a csoporttagok személyisége, a csoportszituáció, a szervezeti célok, a szervezet tagjainak céljai, szükségletei, valamint egy szélesen értelmezett kulturális környezet.

2.2 Helyzetértékelés

2.2.1 Az intézmény adatai

Az intézmény elnevezése: Budapest, X. Kerületi Éltés Mátyás Általános Iskola és Kollégium

Az intézmény címe: 1108 Budapest, Újhegyi sétány 9-11.

Az intézmény fenntartója: Kelet- Pesti Tankerületi Központ
(1106 Budapest X. kerület, Keresztúri út 7-9.)

Alapító adatok: Emberi Erőforrások Minisztériuma
(1054 Budapest, Akadémiai utca 3.)

OM - azonosító: 038415

2.2.2 Az intézmény alapítástól napjainkig

Az 1900-as években egymás után jöttek létre az új intézmények, s ennek sorában jelentős szerepet kapott az első Kisegítő Iskola, amelyet Budapest Székesfőváros vezetése alapított meg. kezdetben szórvány osztályokban működött, majd Éltés Mátyás vezette 1902-től több, mint 30 évig. Korának neves szakembereit gyűjtötte maga köré (Dr. Ranschburg Pál, Dr. Szondi Lipót, Dr. Vértes O. József). Önálló épületet 1907 november 16.-án kapott a Budapest, Mosonyi u. 6. szám alatt. Közel 90 évig zajlott ebben az épületben az értelmi fogyatékos gyermekek oktatása-nevelése. Az 1950-es években bentlakó intézetet alakítottak ki lányok számára, majd 1980-as években vált koedukált intézménnyé. Az 1997-ben a korszerűtlenné vált épület helyett Budapest Főváros Oktatási Bizottságának kezdeményezésére a Fővárosi Közgyűlés új helyet jelölt ki az intézmény számára a X. kerület, Újhegyi sétány 9-11. szám alatt. az intézmény a Mosonyi utcai iskolának a jogutódja. A jelenlegi épület nagyobb alapterületű, a tartalmi munkára, egyéb feladatok megvalósítására alkalmasabb, kerttel is rendelkező-, de nem újonnan épített-épület. 2002-ben az intézmény két- gyermekvédelmi szakellátást nyújtó –lakásotthonnal bővült, amelyek a X.kerület Szentimrey u.3. szám alatti családi házban kaptak helyet. Mérföldkő az intézmény életében, hogy 2012-ben módosult az

intézmény profilja: megszűnt a gyermekotthoni-lakásotthoni ellátás, valamint 2011/2012 tanévben lezárult a tanulásban akadályozott gyermekek iskolai ellátása. Jelenleg a sajátos nevelési igényű, pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási,-figyelmi,-magatartásszabályozási zavarral) küzdő, a többségi tanúkkal együtt nem nevelhető gyerekek ellátása folyik.

2.2.3 Az intézmény tevékenységei

Alap illetve speciális feladatai:

A 2011. évi CXC. törvény szerint a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű, pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, -figyelmi, -magatartásszabályozási zavarral) küzdő, a többségi tanúkkal együtt nem nevelhető gyerekek ellátása folyik.

Évfolyamok száma: általános iskola 8 (1-8) évfolyamos

Az intézménybe felvehető maximális gyermek,-tanuló létszám: 120

Bentlakásos intézményi (kollégiumi férőhely): 20

Szakágazati besorolás:

852010	Alapfokú oktatás (alapfokú művészetoktatás kivételével)
852000-1	Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
852012-1	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852022-1	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
559011-1	Kollégiumi szálláshely nyújtás közoktatásban tanulók számára
562913-1	Iskolai intézményi étkeztetés
562914-1	Tanulók kollégiumi étkeztetése
562917-1	Munkahelyi étkeztetés
855912-1	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855915-1	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

855922-1	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulók kollégiumi, externátusi nevelése
856011-1	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
910120-1	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
856000-2	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása
856099-2	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
931204-2	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
931205-2	Fogyatékossgal élők iskolai diáksport-tevékenysége és támogatása

2.2.4 Az intézmény munkájával kapcsolatos dokumentumok

Az intézmény Alapító Okirata a törvényi előírásoknak tartalmi és formai szempontból megfelel, módosítása 2012-ben történt.

Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Házirend, a Tanulmányi – és vizsgaszabályzat a hatályos jogszabályok alapján készült, amelyek: a 20/2012. EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről, továbbá a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről.

A dokumentumokat a vezetőség készítette, a fenntartó és a tantestület jóváhagyásával, valamint a Szülői munkaközösség és Diákönkormányzat véleményezésével.

2.2.5 Az intézmény struktúrája

- Általános iskola

Az iskolában a 1-8. évfolyamon a sajátos nevelési igényű, pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási,-figyelmi,-magatartásszabályozási zavarral) küzdő, egyéni bánásmódot igénylő tanköteles tanulók nevelése- oktatása folyik. Pedagógiai szolgálati feladatai: egyéni rehabilitációs - és rehabilitációs fejlesztések, logopédiai ellátás, gyógytestnevelés, pszichológiai feladatok biztosítása.

- Kollégium

Az intézmény tanulói számára biztosít elhelyezést. A tanulók a nevelőtanárok és nevelőmunkát segítő dolgozók felügyelete mellett gyakorolják a szociális együttélés szabályait.

2.2.6 Az intézmény személyi feltételei

Az intézmény felelős vezetője az igazgató, a munkáját segítik a az intézményegység szakmai vezetői, mint az igazgatóhelyettesek, a Közalkalmazotti Tanács elnöke, a munkaközösségvezetők, a DÖK segítő pedagógus, az SzMK elnöke. A vezetőség munkáját támogatja az intézmény szakmai közössége és a technikai dolgozók.

A tantestület tagjai tanítók, szakos pedagógusok, gyógypedagógusok. Pályakezdők és másoddiplomával rendelkezők látják el a feladatokat. Az intézményben tanuló diákok ép intellektus mellett pszichés zavarokkal küzdenek. Az oktatásuk-nevelésük komplex gyógypedagógiai megsegítést igényel. Nélkülözhetetlen a differenciált bánásmód, a speciális igényeik támogatásához. Gyógypedagógiai módszerek alkalmazásával az oktatás-nevelés mellett, a mindennapos személyiségfejlesztés, magatartászavarok kezelése valósul meg. A pedagógusok délelőtti és délutáni munkáját gyógypedagógiai/pedagógiai asszisztensek segítik. A tanulók egyéni szükségleteit logopédus és iskolapszichológusok is támogatja.

A kollégiumi nevelő gyermekfelügyelőkkel együtt szervezi a tanulók szabadidős tevékenységeit. Gondoskodnak a családi légkör kialakításáról, a gyerekek megfelelő mentális állapotáról.

A pedagógiai munkát segítik: a pedagógiai, gyógypedagógia asszisztensek, gyermekfelügyelők, gyermek és ifjúságvédelmi felelős, rendszergazda, iskolatitkár.

A tanulók egészségügyi ellátását, az iskolaorvosi és védőnői szolgálat illetve az iskola fogászat látja el.

Aktív közalkalmazotti jogviszonyban lévő pedagógusok végzettsége a 2023. január 1-jei adatok

alapján:

Szaktanácsadók: 4 fő

Középiskola: 11 fő

Főiskola/BA: 13 fő

Egyetem/MA: 6 fő

Szakvizsgázott pedagógus: 4 fő

Pedagógusaink fokozatuk szerint:

Gyakornok: 5 fő

Pedagógus I: 13 fő

Pedagógus II: 6 fő

2.2.7 Az intézmény tárgyi feltételei

A kétszintes épülethez nagyméretű kert, füvesített terület és szabadtéri sportpálya tartozik. Az udvar tisztán tartott, kerékpártároló és szerszámtároló épült rajta. A földszinten vezetői irodák, titkársági szoba, tanterem, fejlesztő szobák, tankonyha, tornaszoba-öltözővel, szertár, informatika terem, rendszergazda szoba, könyvtár, tanári szobák, vizesblokkok tanulóknak és dolgozóknak, orvosi rendelő, technikai dolgozók eszköztároló helyisége, ebédlő és a konyha. Az alagsorban mosoda és a karbantartó műhelye található. Az emeleten kollégiumi csoport kapott helyet. Itt található az otthonosan berendezett nappali helyiség, konyha, lakószoba, nevelői szoba, vizesblokk, betegszoba.

A legtöbb osztályban megtalálható médiaszekrény, projektor. EU-s támogatás által minden kolléga laptopot kaphatott. Életkori sajátosság szerinti fejlesztő és oktató játékok.

2.2.8 Beiskolázási adatok

A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsági Tagintézménye által kiállított szakértői vélemény alapján, a tanév folyamán szabad férőhely függvényében, folyamatosan kerülhetnek be az intézménybe a tanulók.

Az alábbi adatok a 2022/2023-as tanév szerinti állapotok:

Osztály	Tanulók száma	Új tanulók száma	HH tanuló	HHH tanuló	Kollégiumi tanuló
1.	9	7	-	2	-
2.	7	-	-	-	2
3.	10	2	-	-	1

4.a	9	-	-	3	-
4.b	8	-	-	1	2
5.a	9	1	-	1	-
5.b	8	-	-	-	-
6.	12	-	1	1	-
7.a	9	-	-	1	-
7.b	11	-	-	-	1
8.a	6	-	-	-	1
8.b	8	-	-	-	1
Összesen:	106	10	1	9	8
12 osztály					

A hátrányos helyzetű és/vagy veszélyeztetett tanulók gyermekvédelmi jellegű segítségnyújtása kiemelt feladata a pedagógiai tevékenységnek.

2.2.9 Kapcsolatrendszer

Belső kapcsolatok:

Az iskola működésével és a szakmai munkával kapcsolatos információátadás formái a következő szintekre bonthatók, megnevezve a kapcsolattartás eszközeit:

1. Vezetők közötti információáramlás

- Iskolatanács értekezletek
- Heti munkaértekezlet

2. Vezetők – pedagógusok közötti információáramlás

- Évkezdő, félévi és tanév végi tantestületi értekezletek
- Rendkívüli tantestületi értekezletek
- Szakmai munkaközösségek értekezletei
- Internetes levelezés, telefon

3. Vezető/iskola – szülők közötti kapcsolattartás

- Szülői értekezlet

- Az iskola honlapján történő megjelentetés

4. Pedagógus – szülők közötti kapcsolattartás

- személyes kapcsolat, szülői értekezletek, fogadó órák alkalmával

- iskolai ünnepek

- tájékoztató füzet

- elektronikus levelezés, KRÉTA rendszer

- egyéb infó-kommunikációs eszközök

5. Vezető – további alkalmazottak közötti kapcsolattartás

- Munkaértekezlet

6. Pedagógus – pedagógus közötti információáramlás

- Szakmai munkaközösségi értekezletek

- Szakmai összejövetelek, megbeszélések

7. Minden szinten

- Ad hoc szükséges információk továbbítása és vétele internetes levelezés útján

Az intézmény külső kapcsolatai:

Külső kapcsolatainkban az egyik legfontosabb partnerünk a fenntartó. Ezen kívül kapcsolatot tartunk még:

- a Fővárosi Önkormányzattal,
- a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottsággal,
- Gyógypedagógiai Intézmények Gazdasági Szervezetével,
- pedagógiai szakszolgálatokkal,
- pedagógiai szakmai szolgálatokkal,
- fővárosi gyermekjóléti központokkal,
- gyermekkorházak pszichiátriai szakambulanciáival,
- kerületi általános iskolákkal.

2.3 A vezetői ciklus kiemelt céljai és feladatai, fejlesztési elképzelések

2.3.1 Intézményi célok

A kívánt célhoz óhatatlanul szükség van az önértékelésre, biztosítva a minőségirányítás, minőségbiztosítási rendszer működtetését, amely során megfogalmazzuk a kitűzött célokat, meghatározzuk a szükséges eszközöket, kidolgozzuk a célhoz szükséges folyamatokat és végül megvizsgáljuk, az elért eredményeket. Az eredmények tekintetében pedig - amennyiben szükséges, változtatunk az egyes elemeken, amely lépések voltaképpen a döntés-előkészítés, operatív folyamatirányítás kompetencia aktív használata.

Ahhoz, hogy rendszerként kezeljük az iskolai közeget, az EFQM modell alapelveit fontos ismerni, amelyek a következők:

- Eredményorientáltság
- Vevőközpontúság
- Vezetés és célok következetessége
- Irányítás a folyamatok és a tények alapján
- Emberek fejlesztése és bevonása
- Folyamatos tanulás, innováció és javulás
- Partneri kapcsolatok fejlesztése
- Közösségért érzett felelősség.

Úgy gondolom, hogy a fentiek alapján a sikeres iskola három pilléren áll: 1. Pontos, végrehajtható koncepció (pedagógiai program, belső szabályzatok...), amelyet a vezetőség dolgoz ki a kitűzött célok alapján, 2. Együttműködő, nyitott, tanulni vágyó tagokból álló tanári kar 3. Megfelelő eszközpark: épület, felszerelt termek, könyvtár és tanári szoba. Amennyiben ezek közül bármelyik hiányzik, az intézmény „megbillenhet”

Egy intézmény a hagyományaiban is megnyilvánul. Sikeres hagyományainkat ápolni és fejleszteni kell. *„A hagyományt nem ápolni kell, hisz nem beteg. Nem őrizni kell, mert nem rab. Hagyományaink csak akkor maradhatnak meg, ha megéljük őket!” (Sebő Ferenc)*

Feladat:

- Az intézmény hagyományainak őrzése: Iskolai ünnepek megtartása, kerületi versenyek rendezése.
- Tehetséges tanulók segítése, támogatása
- A lemorzsolódó tanulók felkarolása, a veszélyeztető tényezők jelzése.

2.3.2 A szakmai, pedagógiai munka irányítására vonatkozó elképzelések

Tervezés, megvalósítás

Az intézmény szakmai alapdokumentuma szerint a köznevelési alapfeladatunk az alapfokú oktatás, a 2011. évi CXC. törvény szerint a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye alapján különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű, pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, -figyelmi, -magatartásszabályozási zavarral) küzdő, a többségi tanúkkal együtt nem nevelhető gyerekek ellátása folyik.

A tervezés területén az iskola legfontosabb stratégiai dokumentuma a pedagógiai program, amely rögzíti a hosszú távú célokat. A célok elérése érdekében tett intézkedéseket, feladatokat az éves munkatervnek kell tartalmaznia, amely figyelembe veszi az előző év beszámolójának eredményeit és a fenntartó elvárásait. Az éves munkatervnek minden esetben a szakmai munkaközösségek éves munkaterveire kell épülnie.

Feladat:

- A pedagógiai programunk átgondolásra, szükség esetén átdolgozása.
- Helyi tantervek átgondolása a munkaközösségek bevonásával.
- Megfogalmazni az intézmény küldetésnyilatkozatát, jövőképét.
- Újra fogalmazni pedagógiai alapelveinket, értékeinket, céljainkat, feladatainkat, a feladatok végrehajtásához szükséges pedagógiai eszközeinket, eljárásainkat.
- A Továbbképzési programban és az Önértékelési programban foglaltak megvalósítása az éves terveknek megfelelően.

2.3.3 Mérés, értékelés

A gyógypedagógusok,-pedagógusok a munkaköri leírásuknak megfelelően, illetve a pedagógiai programban lefektetett mérési/értékelési rendszer alapján végezzenek ellenőrzési, értékelési feladatokat, melyet a munkaközösség-vezetők és az iskolavezetés is összegezzon. Az eredmények elemzése jelenjen meg az éves beszámolóokban. Az önértékelési rendszer (pedagógusok önértékelése) az éves önértékelési tervekben lefektetett elvek szerint működjön.

Feladat:

- Az éves munkaterv része az ellenőrzési terv, amely tartalmazza az ellenőrzés területeit, módját, időpontját, az ellenőrzést végző személy nevét.
- Nyilvántartani és figyelemmel kísérni a különböző mérési eredményeket, amelyeket hasznosítani kell új célok és feladatok kialakítása érdekében.
- A pedagógus önértékelések mellett az intézményvezetői és intézményi önértékelés rendszerét működtetni, bevonva az intézmény munkatársait is.

2.3.4 Tanulás eredményességének biztosítása

A nevelő-oktató munkában a tanulás-tanítás sikeressége az eredmények kivizsgálása, mérése során csatolható vissza. A tanév közbeni ellenőrzések területét, módját, időpontját, az ellenőrzést végző személyt, az éves munkaterv belső ellenőrzési tervének kell tartalmaznia. Az óralátogatás a pedagógiai munka egyik ellenőrzési feladata. A látogatást végző személynek pontosan tudnia kell milyen szempontok szerint fogja végezni megfigyelését, ellenőrzését, vizsgálatát, értékelését. A szerzett tapasztalatok átbeszélése a pedagógussal az erősségekre koncentrálnak, fejlesztő hatásúnak kell lennie; erősítse meg a pedagógust abban, amit jól végzett, adjon útmutatást a fejlesztendő részekre. Az intézményi eredmények összehasonlítása a kitűzött célokkal, tervekkel nevelőtestületi feladat

Feladat:

- A teljesítmény-követelmények mérése, értékelése.
- Az eredmények visszacsatolása során a nevelőtestületnek fel kell tárnia az esetleg felmerülő különbségek okát. Az eredmények alapot adnak az intézményi önértékelésnek.

- Óralátogatások céljainak lefektetése az óralátogató részéről.
- Az óralátogatás értékelése fejlesztő hatású legyen.

2.3.5 Törvényi előírásoknak való megfelelés, azok gyakorlati megvalósítása

Egy oktatási intézménynek legfontosabb kritériuma a szakszerűség, a törvényeknek és más jogszabályoknak való megfelelés. A jogszabályok határozzák meg működését, tevékenységét, jogait és kötelességeit. Kötelező az intézmény alapvető szabályzatainak, tanügyi nyomtatványainak, jogszabályok által meghatározott dokumentumainak megléte. Ezek közül az iskola működését meghatározó legfontosabb szabályzatok, illetve más szabályozók, dokumentumok:

- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Irat- és adatkezelési szabályzat
- Házi rend
- Éves munkaterv
- Továbbképzési Program/Beiskolázási terv
- Önértékelési Program/Önértékelési terv

Feladat:

- Jogszabályok által meghatározott iskolai szabályzatok, dokumentumok időszakos felülvizsgálata, szükség szerint átdolgozása vagy a megvalósításukhoz vezető folyamatok megváltoztatása.
- Az intézményvezető-helyettesi feladatmegosztás felülvizsgálata, szükség szerinti korrekciója.

2.3.6 Szakmai, módszertani fejlesztés

„Örökös ÖKO” és „Boldog Iskola” címet viselő iskolánk nevelő-oktató munkáját hassa át a környezeti nevelés, a fenntartható fejlődés, az egymás és környezetünk iránti elfogadás.

Helyezzük előtérbe a komplex gyógypedagógiai nevelést, amellyel a kognitív, szociális, érzelmi kompetenciák fejlesztését segítjük elő. Különös gonddal foglalkozunk a testi és lelki egészséggel. Biztosítsunk megfelelő feltételeket a tanulási esélyegyenlőség megteremtéséhez, a szocio-kulturális hátrányok leküzdését felzárkóztatással támogassuk.

Feladat:

- Az egyéni és a csoportos foglalkozás alkalmával, motiváló környezetben, egyéni, differenciált fejlesztés álljon.
- Pedagógiai programban lefektetett értékek mentén végezzük nevelő-oktató munkánkat.
- Szakmai-módszertani munka folyamatos fejlesztésével tanítványaink teljesítsék a helyi tantervekben megfogalmazott követelményeket.
- Bizalmon alapuló tanár-diák kapcsolat kialakítására való törekvés.
- A tanuló viselkedése mögött meghúzódó háttértényezők felismerése
- gyermek személyiségének elfogadása minden körülmény között.
- A pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermek oktatásával-nevelésével foglalkozó pedagógusnak hinnie kell a sérült gyermek fejlődésre való képességében.
- A pedagógus magatartása azt a célt szolgálja, hogy minden helyzetben pozitív irányba változtassa meg a tanuló negatív énképét.
- A pedagógus a disszociális tüneteket nem csupán problémaként, hanem fejlesztési –nevelési feladatként definiálja.
- A pedagógus metakommunikációja és cselekvése összhangban áll a verbális kommunikációjával.
- A tanulók társadalmi, fiziológiai, pszichológiai szükségleteinek folyamatos figyelembe vétele.
- A magatartásfejlesztés- és személyiségfejlesztés kis lépésekre bontva valósulhat meg.
- A tanulók számára lehetővé kell tenni a tapasztalatszerzés lehetőségét.
- A tanulók érdeklődésének fenntartása, módszertani eljárások alkalmazásával.
- Egyértelmű, világos határok, szabályok követelmények felállítása a tanulók számára.
- Szociokulturális hátrányok leküzdésének támogatása.

2.3.7 Személyiség- és közösségfejlesztés

Nevelésünkben kettős feladatot látunk el: a gyermek egyéni fejlődését segítjük elő, amely által egyben az emberi közösség fejlődését is támogatjuk, segítjük tanulóinkat beilleszkedni a társadalomba. A cél, hogy a nevelés-oktatás eredményeként diákjaink szívesen vegyenek részt a közösen végzendő tevékenységben. Az egyéni differenciálású foglalkozásokon keresztül járulunk hozzá a tanulók képességeinek fejlődéséhez, biztosítjuk tehetségük gondozását és egyben segítjük személyiségük komplex és pozitív kibontakozását.

Tanórán kívüli programok szervezése is elengedhetetlen feladat. A szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségét meg kell mutatni, és biztosítani kell a gyermek számára. Ez a pedagógusoktól sokszor plusz munkát igényel.

Feladat:

- Személyre szabott nevelési-oktatási módszerekkel, eszközökkel, gazdag pedagógiai, gyógypedagógiai módszertani tudással végzett nevelő-oktatómunka.
- Iskolán belüli és kívüli közösségi programok, tanórán kívüli tevékenységek szervezése a továbbiakban.
- Szakkörök indítása az érdeklődésnek megfelelően: számítástechnika, sportkör, nyelv, színjátszás, hagyományőrző ÖKO stb.
- Vetélkedők, sport- és kulturális versenyek, egészségügyi hét, tematikus heteken való aktív részvétel.
- Helyi, térségi, megyei (eredménytől függően országos) tantárgyi, sport- és szavalóversenyeken való részvétel.
- Tanulmányi kirándulások szervezése.
- Állami és iskolai ünnepek megünneplése.
- Lehetőség szerint más gyógypedagógiai iskolákkal való kapcsolat kialakítása.
- A szülők – lehetőségük szerint – vegyenek részt a közösségfejlesztésben, iskolai programokban.
- A kiemelkedő tehetségek időbeni felismerése és fejlesztése.
- Versenyek szervezésével, versenyeken való részvétellel segíteni a tehetséges tanulók fejlődését.

2.3.8 Szervezet és szakmai munkaközösségek működtetése, team-munka

A rugalmas szervezet az eredményes és hatékony működés feltétele. Képes önmegújulásra, aktívan tud alkalmazkodni a változó körülményekhez. A szervezet egésze vagy kisebb egységei az egyértelmű, megvalósítható és mindenki által elfogadott kitűzött célok mentén, a szervezeti forma funkciója alapján végezzék munkájukat. A munkatervek kidolgozása, azok megvalósítása során fontosnak tartom a szakmai együttműködést, a team-munka iránti igényt. Ennek megvalósításához kiemelten fontos a problémamegoldó, ösztönző légkör, aminek hatására lehet zavartalan és nyílt a kommunikáció, a magas fokú bizalom. Fontosnak tartom, hogy az intézmény értékrendjében megmaradjon az ember tisztelete, a támogatás, a nyitottság, eltérő nézetek feltárása és elemzése. Fontosnak tartom az egyéni célok teljesülését a szervezeten belül. Egyéni érdekek kiaknázása akár az önértékelés folyamán, akár egyéni beszélgetések kapcsán, elengedhetetlen. A feladatok delegálása során figyelembe kell venni, hogy az adott területre a legalkalmasabb ember kerüljön. Az ösztönző-rendszer kialakításakor figyelembe kell venni a szervezeten belül dolgozók motivációját, egyéni képességeiket, amely szakmai fejlődésük kiindulási alapja.

Feladat:

- Új ötletek, módszerek, megoldások keresése, feltárása a szervezet hatékonyabb működése érdekében.
- Differenciált fejlesztési módszerek alkalmazása: pl. tanácsadás, mentorálás, ötletbörze, számítógépes hálózatok kiépítése, egymástól tanulás, speciális feladatok vagy projektek irányítása, a munka rotálása, belső tanfolyamok, bemutatók, hospitálások szervezése.
- Arányos munkaterhelés.
- Innovációk befogadása, alkalmazása.
- Új ösztönző-rendszer kialakítása a nevelőtestület bevonásával.

2.3.9 Információáramlás

A megfelelő információáramlás nagyon fontos az iskola eredményes működéséhez. A vezető csak abban az esetben tudja hitelesen képviselni az iskolát, akkor tud minden érdekelt számára megfelelő döntést hozni, ha kellően tájékozott az iskolát érintő kérdésekben. Ennek alapfeltétele a rendszeres kapcsolattartás az iskola dolgozóival. Fontosnak tartom, hogy a problémák feltárásában és megoldásában a vezető ne csak a közvetlen munkatársai

véleményét kérje ki, hanem az egész alkalmazotti közösséget bevonva további ötleteket, javaslatokat meghallgatva mérlegeljen döntései előtt. A kapcsolatépítésre és az információgyűjtésre a csapatépítő tréningek megrendezése kiváló lehetőséget nyújt. Tanévente többször lehetőséget kell biztosítani az ilyen alkalmak kivitelezésére. Az esetleges konfliktusok oldására is megoldás lehet a közös program. A diákönkormányzattal való szoros kapcsolattartás ugyanolyan fontos, mint a külső szervezetekkel való kapcsolatok ápolása. A gazdagabb diákélet egy összetartó közösséget eredményezhet, örömet vihet a mindennapos tanulásba.

Feladat:

- Rendszeres munkaértekezletek tartása.
- Értekezletek előtt pontos tájékoztatás az értekezlet céljáról, tartalmáról.
- A honlap – az eseményeink szerinti aktuális – frissítése.
- Szülői kapcsolatok erősítése internetes szülői hírlevél segítségével.
- Az iskolai közösségi média-oldal létrehozása.
- Iskolarádió kiépítése.
- Rendezvényeinkről, eredményeinkről, aktualitásokról rendszeres beszámoló honlapunkon és hirdetőtábláinkon.
- „Akikre büszkék lehetünk” hirdető tábla ösztönzőleg hat a tanulókra.
- A hozzátartozók nyílt napok alkalmával betekintést nyerhetnek az iskolában folyó munkába.

2.3.10 Humánerőforrás tervezés, fejlesztés

Az iskolai célok megvalósítása érdekében megfelelő számú és összetételű emberi erőforrásra van szükség. Sajnos intézményünkben már tapasztaljuk a pedagógushiányt. Az üres álláshelyekre nincs jelentkező, nem tudunk gondot fordítani a munkakör betöltésére legalkalmasabb személy kiválasztására. Amennyiben az álláshelyre van jelentkező, gondoskodni kell a beilleszkedésének elősegítéséről, gyakornok esetében a megfelelő mentortanár kijelöléséről. Hangsúlyt kell fordítani az egész életen át tartó tanulásra, a szakmai kompetenciák fejlesztésére. A jogszabályban előírt kötelező 120 órás továbbképzések mellett meg kell teremteni annak a lehetőségét is, hogy belső tudásmegosztással, belső szakmai továbbképzésekkel, óralátogatásokkal elősegítsük a pedagógusok szakmai fejlődését. A

pedagógus életpálya-modell bevezetésével támogatni kell a minősítő vizsga és minősítési eljárás sikeres megvalósítását. Szakmai fejlődést segíti elő a pedagógus önértékelési rendszer bevezetése. A pedagógus munkájának ellenőrzése és értékelése támpontot adhat további fejlődési lehetőségeiről.

Feladat:

- Támogatni a belső szakmai összejöveteleket, tanfolyamokat, hospitálásokat, bemutató órákat, előadásokat.
- Mentorálási rendszer működtetése, a mentori kompetenciák fejlesztése.
- Ösztönözni és támogatni a pedagógusokat a kötelező és nem kötelező minősítési eljárásban való részvételre, hogy minél többen elérhessék a Pedagógus II., illetve a Mesterpedagógus fokozatot.
- Szakvizsgát adó továbbképzések részvételére buzdítás gyakorlatvezető mentortanár, szaktanácsadói tevékenységek ellátása céljából. Az intézményvezető-helyettesek továbbképzése közoktatás-vezetői tanfolyamon.
- Megragadni minden olyan pályázati lehetőséget, amely szakmai-módszertani megújulásunkat segítve tanfolyamok, kurzusok, előadások megszervezését teszi számunkra lehetővé.

2.3.11 Gazdálkodás, tárgyi feltételek fejlesztése

Célom az iskola hatékony működtetése. Ennek egyik feltétele a megfelelő tárgyi erőforrások rendelkezésre állása. Az intézmény szakszerű, takarékos, gazdaságos, biztonságos működtetéséhez pénzügyi forrás kell. A fenntartó által rendelkezésre álló anyagi erőforrások mellett, az iskola alapítványának támogatásával, valamint a pályázatok felkutatásával, sikeres pályázatok elnyerésével szeretném biztosítani.

A gyorsan változó és fejlődő világ kihívására csak úgy tudunk felkészülni, ha a feltételek adottak. Az ismeretanyag rohamos növekedése a sajátos nevelési igényű tanulókat nehéz feladat elé állítja. Az a feladatunk, hogy az ismeretanyag elsajátítását megkönnyítsük. Ehhez segítségül kell hívni a modern oktatástechnikai eszközöket.

Feladat:

- Megragadni, minden olyan pályázati lehetőséget, amely eszközeink, felszereléseink gyarapítását célozza meg.
- Intézményi „Éltes Alapítvány” létrehozása, támogatók felkutatása. Az alapítvány munkáját segítve, önkéntes munkatársak bevonása.
- Biztosítani, hogy egyszerre akár minden teremben lehessen a kor igényeinek megfelelő multimédiás órákat tartani.
- Interaktív (táblák) beszerzése.
- Szemléltető eszközök beszerzése, fizika-kémia kísérleti anyagainak bővítése, modernizálása.

2.3.12 Az intézmény kapcsolatainak ápolása

Az iskola egyik legfontosabb partnere a szülő. Az iskolát a gyógypedagógiai sajátosságából adódóan, meghatározott szándékkal és okból keresik fel a szülők: az iskola legyen gyermekközpontú, elfogadó, de egyszerre következetes is, ahol a gyermek olyan egyéni gyógypedagógiai oktatást-megsegítést kapjon, hogy sikeres legyen az életében. A jó partnerkapcsolat fenntartásához szükséges a mindenkor hiteles tájékoztatás, a kommunikáció. Fontosnak tartom a szülőkkel való kapcsolattartás megerősítését. A felmerülő kérdésekre a jelen lévő gyógypedagógusok, pszichológusok, fejlesztő pedagógusok szakmai tanácsaikkal, javaslataikkal válaszolva segíthetik a szülők támogatását.

A szakmai kapcsolatok körében kiemelt jelentőségű a szakértői és rehabilitációs bizottságokkal folytatott együttműködés.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően, jelzési kötelezettség a tanulók igazolatlan hiányzásainak jelzése, a veszélyeztetettség okának feltárása, a károsító problémák kezelése gyermekvédelmi intézkedések elindítása.

Feladat:

- Szülői Szervezettel való kapcsolat erősítése.
- Eddigi kapcsolataink fejlesztése, ápolása a pedagógiai programunkban megfogalmazott célok elérése és az intézmény jó hírnevének erősítése érdekében.
- Szorosabb kapcsolat ápolása egyetemekkel, főiskolai hallgatók hospitálási lehetőségeinek biztosítása. Más iskolákkal való kapcsolat ápolása.
- Az osztályfőnökök és a családgondozók közötti kapcsolattartás ápolása.

- Esetmegbeszélések, esetkonferenciák összehívása veszélyeztett gyermekek esetében.

2.4 Kihívások az intézményvezetés során, az ADHD viselkedésminták és a lemorzsolódás veszélyei

Gyógypedagógusként az évek során megtapasztaltam, hogy a sajátos nevelési igényű pszichés fejlődési zavarokkal küzdő, ADHD-s tanulók mekkora hátránnyal érkeznek meg az oktatás különböző szintereibe, akár egy többségi általános iskolából indultak, akár nem. A társadalomba való beilleszkedésük nagy nehézségek árán valósul meg. Amit minden téren támogatni szükséges! Ez a hátrány lehet tanulási,- magatartási,- beilleszkedési probléma vagy ezek együttese is. A mindennapokban komoly feladat, hogy a gyerekkori, illetve kamaszkori tanult, vagy veleszületett zavarokat úgy kezeljük, hogy az eredményes, tehát hosszú távú megoldást kínáljunk számukra. A minőségirányítás, minőségbiztosítási rendszer működtetése szempontját tekintve úgy tartom, hogy nemcsak a tanárfluktuáció, de az ún. lemorzsolódási veszély ugyanúgy méri egy iskola hatékonyságát és minőségét, mint a tanulmányi eredmények. Fontos, hogy az intézményvezető tisztában legyen azokkal a kihívásokkal, amelyekre megoldást kell találni, de legalábbis minden eszközt fel kell kutatni ahhoz, hogy a diákok jólléte is biztosított legyen. A tanulók pszichés-szociális állapota kifejezetten aggasztó és egyre nehezebb olyan eszközöket találni, amelyekkel motiválhatjuk őket, vagy amelyek ösztönzőn hatnak, elsősorban a tanulmányaikat tekintve. Az ADHD-ban jellemző és nemkívánatos magatartásminta alapja az alacsony önbizalom. A rossz viselkedésmintákkal próbálja a gyermek mindegy én-védésként elterelni olyan érzéseit, mint pl.: a hozzá nem értés. Az iskolából kimaradt tanuló nem szerzi meg a munkaerőpiacon való boldoguláshoz szükséges ismereteket; ezzel nemcsak veszélyezteti saját jövőjét, hanem kisiklott élete során könnyen kriminalizálódhat is.

• Szerhasználat:

A drog, a cigaretta, az alkohol fogyasztása az önbecsülés nagyobb mértékű hiányával jár együtt. Minden esetben ahol tudomásunk van arról, hogy a fiatalok rendszeres fogyasztók, komoly családi problémákról és érzelmi deficitről tudunk. A felsőbb évfolyamos gyerekeknek előadásokat kell szerveznünk, ahol drámapedagógiai módszerekkel dolgozzák fel a témát egy instruktossal. Szükségesnek tartom, hogy sokat beszélhessenek a gyerekek és amennyiben kérdéseik vannak, azokat feltehessék. A szülők számára is fontos a megfelelő tájékoztatás, hogy hogyan ismerhetik föl, hogy a gyermekük fogyasztó, hogy mit tudnak tenni, végül

milyen büntetőjogi következményekkel kell számolniuk, hogy ha már kezelést igényel a gyermekük. Fontos a szülő-pedagógus viszony megfelelő kapcsolata. A bizalmas, együttműködő légkör.

- **Közösségi média:**

A gyermekvédelmi törvény szerint, gyermeknek joga van ahhoz, hogy a médiában fejlettségének megfelelő, ismeretei bővítését segítő, a magyar nyelv és kultúra értékeit őrző műsorokhoz hozzáférjen, továbbá hogy védelmet élvezzen az olyan káros hatásokkal szemben, mint a gyűlöletkeltés, az erőszak és a pornográfia. A magánszférát és a nyilvánosságot ma már csak egy gombnyomás választja el egymástól. A gyerekek szinte mindegyike tagja valamilyen közösségi oldalnak, ahol bátran és szinte szűrés nélkül megosztanak magukról mindenféle információt. A probléma akkor kezdődik, ha a tartalom önálló életet kezd élni és kiteheti a tulajdonosát olyan visszajelzéseknek, amik akár bántóan, sőt zaklatóan hatnak. A verbálisan bántalmazott gyermekek a legtöbb esetben megszegyenítve érzik magukat, ritkán kérnek segítséget, szoronganak. Az osztálytermi „bullying” a legtöbb esetben a közösségi oldalak felületéről indul, akár egy „ártatlannak” tűnő megjegyzésből. A bántalmazó vagy a bántalmazott lelki problémái miatt, gyakran nagy árat fizet a tettéért. Nem szabad elfelejtenünk, hogy a bántalmazó gyermek, maga is bántalmazott volt az élete során. Megoldásként mindenképpen egy nagyon figyelő pedagógus karra van szükség az iskolában, a szerető, gondoskodó szülők mellett, hiszen a gyerekek napjuk nagy részét az iskolában töltik, és bőven van alkalom a bántalmazásra. Minden intézményvezető a legnagyobb körültekintéssel és szigorúsággal kell, hogy megjelölje feladatként az iskolai ügyelet betartását, az osztályfőnökök elengedhetetlen jelenlétét az osztályban.

- **A számítógép függőség,- az internetes játékok:**

A számítógépes játékok aranykorát éljük, amikor már mindenki számára elérhető, CD-n, Xboxon, vagy online jóformán bármilyen játék és ellentétben a drogokkal, akadálytalanul terjeszthető. A gyerekek 4 és 12 éves koruk között átlagosan napi 4 órát töltenek internetezéssel, online játékokkal. Kevesebb idő jut a sportra, barátaikkal való találkozásra, szüleikkel való beszélgetésre. Nagyon sok gyermek kis korától kezdve válogatás nélkül nézhet olyan műsorokat, amelyek még nem az ő értelmi szintjének megfelelőek. A médiaerőszak téves hiedelmeket támogat a bűn és a hatalom természetéről, félelmet gerjeszthet, és bizonyos esetekben agressziót válthat ki. Ez abból fakad, hogy a gyermekek nem tudják élesen elválasztani a fikciót a valóságtól, és másolják, amit látnak. Hiányzik

belőlük az élettapasztalat. Azt tapasztalom, hogy egyre több az alsóbb évfolyamban tanulók száma, akik elalvás előtt játszhatnak a telefonon, tableten, egyfajta „bébiszitter” szerepet tölt be náluk. Ezek az ADHD-val amúgy is küzdő gyerekek kialvatlanok, fáradtak, alig tudnak koncentrálni, sok esetben több agressziót válthat ki náluk. A DSM-5 az internetes játékzavart olyan tartósan fennálló és időszakosan visszatérő játéktevékenységként definiálja, ami 9 kritérium mellett legalább 5 visszatérő problémát mutat. (Megvonási tünetek, kontroll elvesztése, csak a játékra tud gondolni, nincsenek barátai..) Megoldásként minden ehhez hasonló esetben szakember bevonását javasoljuk. Azonban azt gondolom, elengedhetetlen, hogy felhívjuk a szülők figyelmét arra, hogy nekik is változásra és változtatásra van szükségük a mindennapokban és a nagyon komoly program során ők azok, akiknek a legerősebbnek kell maradnia, amikor a gyermekük sírva könyörög a játékért. A kamaszkor az emberi életút egyik legtöbb kihívásokkal küzdő állomása, és ha lehet még több, szeretetteljesebb és szigorúbb odafordulással kell nevelni és terelgetni a gyerekeket, mint az azt megelőző években.

2.5 Folyamatos feladatok

- Az általános személyiségvonások fejlesztése:

Élményszerű nevelő-oktatómunka szükséges a tanulókkal valamennyi foglalkozáson. A gyermeki szíveken keresztül el lehet jutni az érzelmükig, értelmükig. Olyan légkört kell teremtenünk, amely munkafegyelmet követel, de biztosítja a derűt, a jókedvet, a szabad véleménynyilvánítást, a szorongástól mentes megnyilatkozást. A problémás helyzeteket tapintatos, elfogultságtól mentes szükséges elemezni, a személyes jogot tiszteletben kell tartani. A kölcsönös tiszteletadás, az erre való hajlam, a tevékenységi rendszer és keretszokások megismertetése velük

- Az akaraterő fejlesztése:

A nevelési folyamat során el kell érni, hogy a tanulóink érdeklődéssel végzett, belsőleg motivált aktív munkát végezzenek. Olyan munkát, amely életkoruknak megfelelő, mert csak így fejleszthető az akarati tényező. Számítsanak arra is, hogy az életben kudarcok, sikertelenségek is lehetnek, lesznek, melyeket le lehet és le is kell küzdeni. Önértékelésük legyen reális. Tudjanak kitartóan tanulni, dolgozni, edzeni, az elhatározástól a végrehajtáson

át egészen a célig. Legyen kellő türelmük egymással, környezetünkkel, embertársaikkal szemben.

- A tanuláshoz való viszony növelése:

Életkoruknak megfelelő szinten értessük meg a tanulókkal, hogy tanulás (munka) nélkül nem érhetünk el értékelhető eredményeket. Az osztálytársak között a tanulás, a tudás váljék ismét értékévé, és ne a negatív példa legyen követendő, értékrendszerükben ne a pénz mennyisége legyen a motiváló. A tanórai munkában aktívan vegyenek részt. Merjenek kérdezni, véleményt mondani, problémát megközelíteni, a megoldásokat elősegíteni. Alakuljon ki bennük a természetes kíváncsiság a dolgok iránt, keressék a problémák megoldását. Munkájukba igyekezzenek egyéniségüket, alkotókészségüket bevinni. A gyerekek alapvető szükséglete a biztonság, aminek összetevője a stabil környezeti viszonyítási keretek megléte. A viselkedés zavaros tanulók fejlesztésében elengedhetetlen a kiszámítható szabályok, korlátok meghatározása. Nagyon fontos teljesíthető követelmények támasztása az elvárt és elismert viselkedésre vonatkozóan, ami visszajelzés a tanuló felé, hogy mi a jó, az elfogadott, ill. mi az elutasított, elmarasztalással járó viselkedés.

- Kiemelt feladatok a nevelés-oktatás során:

Az iskolai nevelés-oktatás során kiemelt feladat a tantervi előírásoknak megfelelő sikeres továbbhaladás biztosítása, vagyis a tananyag-feldolgozásnál a pedagógusnak figyelembe kell vennie a tantárgyi tartalmaknak a tanulói sajátosságokhoz való illesztését, az esetleges adaptálás lehetőségeit, tekintetbe véve azon tananyagrészeket, amelyek egyéni vagy kiscsoportos korrepetálással, fokozatos felzárkóztatással, kompetenciafejlesztéssel és az így irányított otthoni gyakorlással az osztályfoknak megfelelő ismeretszerzés és -alkalmazás a tanulónál eredményesnek bizonyul. Az alapelvek megvalósítása érdekében fontos feladat: - optimális és támogató tanulási környezet kialakítása az előzetesen felmért szükségletek alapján. - előzetes tudás felmérése, - énhatékonyság erősítése az osztálytermi és egyéni munkán keresztül is. A NAT kiemelt célkitűzése az aktív tanulás, az egyénre szabott tanulási utak, a tanulói sokféleség figyelembevétele. Az egyéb pszichés fejlődési zavar alapján, a sajátos nevelési igényű tanulóknál mindezen célok megvalósulását támogatja a rugalmas tanulásszervezés, a heterogén tanulócsoportok, a tanulók közötti kooperációra építő módszerek, a minden szempontból akadálymentes és minden tanuló számára egyformán hozzáférhető tanulási környezet létrehozása, a differenciált céljelölés, a többszintű tervezés,

a differenciáló módszerek a feladatra vonatkozó instrukciók adásában és az értékelésben, valamint szükség szerint adaptált tananyag használata.

- Egészséges életmód, testi nevelés:

Az intézményünk csak úgy tud eleget tenni a nevelési kötelezettségének, ha a szellemi tudás, az ismeretanyag mellett, az egészséges életmódra is felkészíti a tanulókat. A test egészségének feltétele a jó fizikai állapot, az edzettség. Ahhoz, hogy a szellemi terhelést bírják diákjaink, jó fizikai állapotban kell lenniük. A testnevelés, a sport az öröm, a boldogság forrása lehet, tehát közvetlenül hat az érzelmekre, ugyanakkor hatalmas fegyelmező tényező is. A sport egyik nagy értéke még, hogy lelkileg is felkészültebb, erősebb ifjakká, kiegyensúlyozottabb, reálisabb gondolkodású s talán boldogabb felnőttekké érlelődnek általa gyermekeink. Alapvető feladat a mindennapos testnevelés biztosítása a kerettantervhez illesztve, a tanulók testi képességeinek fejlesztése, mozgásigényének kielégítése, egészséges életmód, testápolás, egészség megőrzése. A versenyeken való megmérettetés nagyon fontos a reális önértékelés kialakításában. Folyamatosan kell végezni az országos adatok összehasonlítására alkalmas NETFIT felmérések eredményének értékelését, beillesztését a mindennapos testnevelésbe. Az arra rászoruló gyermekek számára biztosítani kell a gyógytestnevelést.

3 VEZETÉSI PROGRAM – AZ ELKÖVETKEZŐ ÖT ÉV FŐ FELADATAINAK ÜTEMEZÉSE, AZ INTÉZMÉNY MINŐSÉGELVŰ MŰKÖDTETÉSÉNEK TERVE

Rövid távú (operatív) célok, feladatok (2023-2024)	Középtávú (taktikai) célok, feladatok (2023-2026)	Hosszú távú (stratégiai) célok, feladatok (2023-2028)	Megjegyzés
I. Pedagógiai folyamatok			
Pedagógiai program gyakorlatba illesztése		Az eredmények mérése, értékelése, a Pedagógiai program felülvizsgálata, a szükséges korrekciók elvégzése	
Pedagógus önértékelések lebonyolítása éves ütemterv szerint	Vezetői önértékelés lebonyolítása	Intézményi önértékelési terv lebonyolítása	
Beiskolázási terv készítése		Továbbképzési program elkészítése	
Vezetői feladatmegosztás vizsgálata		Iskolai szabályozók szükség szerinti felülvizsgálata, esetleg korrekciója	
II. Személyiség és közösségfejlesztés			
	Eddigi hagyományos rendezvényeink színesítése		
Más iskolákkal való kapcsolat kialakítása			
	A szülők lehetőségeinek feltárása	Aktív szülői kapcsolat	

	a közösségfejlesztés elősegítésében		Tehetséges tanulók támogatása, ill. a lemorzsolódás elkerülése, csökkentése	
Osztályok, csoportok közötti verseny szervezése			Öntevékeny diákkörök működtetése	
	Magatartás és viselkedés szabályozó önkontroll technikák alkalmazása		Csökkeneni a konfliktusok, az agresszív reakciók előfordulását	
	Sportesemények, vetélkedők szervezése más intézményekkel és szervezetekkel			
	III. Eredmények			
	Az intézmény jó hírnevének kialakítása		Differenciált bánásmód	
Pedagógiai program gyakorlatba illesztése				
			Mentálhigiéniai –egészség fejlesztő preventációs program működtetése	
			Megegyezésre törekvő konfliktuskezelés	
			Terápiás módszertár bővítése	
	IV. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció			
Ösztönzőrendszer kialakítása	Ösztönzőrendszer működtetése	Ösztönzőrendszer felülvizsgálata,		

		szükség szerint korrekciója
	Online szülői hírlevél	
Gyakornokok támogatása		
Mentorálási rendszer kiépítése és hatékony működtetése, a mentori kompetenciák fejlesztése		
Oralátogatások munkaközösségi szinteken		
		Szakvizsgát adó képzéseken részvétel
Pedagógus önértékelési rendszer működtetése		
	Team munka megerősítése	
V. Külső kapcsolatok		
Szülői szervezet támogatása	A pedagógusok – szülők – gyermekek közös alkalmainak feltárása	
	Más intézményekkel, szervezetekkel való együttműködés	
Egyetemekkel, főiskolákkal kapcsolatteremtés		Gyógypedagógus hallgatók hospitalása, mentorálása
VI. A pedagógiai munka feltételei		
Tárgyi, infrastrukturális feltételek		
Rendszeres igényfelmérés a megfelelő tárgyi feltételrendszer biztosításához, igények jelzése a fenntartó felé		
	Pályázatokon részvétel	
	Intézményi alapítvány létrehozása, támogatók felkutatása	
Személyi feltételek		
	Humánerőforrás tervezés és fejlesztés	Vezetői önfelkészítés: Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása
Szakértelem szerinti arányos munkaterhelés a pedagógiai feladatok elosztásában		Vezetői önfelkészítés: Az

		intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása
	Továbbképzési program elkészítése	
Vezetői kompetenciák folyamatos fejlesztése a pedagógiai munka irányítására, ellenőrzésére		
Szervezeti feltételek		
A szervezetfejlesztés módszereinek tudatos alkalmazása		
Az iskola hagyományainak őrzése		
	Új hagyományok megteremtése igény szerint	
A megjelenő jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése, azok beépítése a szabályozó dokumentumokba, beépítésük a gyakorlatba		

4 Záró gondolatok

„Ami bizalmat teremt, az pedig nem más, mint a vezető tisztelete a munkatársai iránt.”

(Jim O'Toole)

Úgy gondolom, hogy egy sikeres iskola egyik alapvető feltétele a munkatársak kölcsönös bizalma egymás iránt, amelyben a vezetőnek kiemelt feladata van. Úgy érzem az Éltes iskola olyan munkahely, melyben a munkatársak azonos értékrendet képviselnek, képesek egységes, közös cél érdekében összefogni és dolgozni, egymásnak segítséget nyújtani.

„Minden próbálkozás többet ér a tétlenségnél. Egy-egy próbálkozás lehet, hogy kudarcot vall, de a tétlenség maga a garantált kudarc.” (Melissa Müller)

A nálunk tanuló gyerekek egyéb pszichés fejlődési zavarral diagnosztizáltak. Az egyéni bánásmód különösen fontos számukra. A szakértői vélemény megismerése, a szakterületet érintő jogszabályok alkalmazása, a mérések lebonyolítása, elemzése a gyermekek fejlesztési feladatai közé tartozik. A pedagógusoknak olyan tanulási tapasztalatokra, tanítási módszerekre és támogató stratégiákra szükséges támaszkodniuk, amelyek figyelembe veszik a tanulók azonosított tanulási szükségleteit, az érdeklődését, a tehetségét, a célkitűzéseit, a kulturális háttérét.